

נוהל משלים ותבחינים למתן תמיכה כספית לגופים ללא כוונות רווח
הפועלים בתחום הרשות המקומית
2024
"נוהל ותבחינים למתן תמיכות למוסד ציבור"

א. הנחיות כלליות.

1. תמיכות תינתנה עפ"י הנוהל למתן תמיכות ע"י הרשויות המקומיות שהוכן ע"י היועץ המשפטי לממשלה ופורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 4/2006. (להלן נהל התמיכות).

נוהל זה מתייחס לתמיכות ישירות ועקיפות. העירייה תכלול בתקציבה את הסכום הכולל של התקציב המיועד לתמיכות, ישירות ועקיפות, ואת חלוקתו לפי נושאי תמיכה.

בתמיכות העקיפות תיכלל עלות השימוש שעושה גוף ציבורי במתקנים של עירייה. בבקשות תמיכה של גופים ציבוריים שלהם הקצתה העירייה מבנה, תביא העירייה במסגרת שיקוליה למתן תמיכה ושיעורה את עלות השכירות הפוטנציאלים של המבנה.

2. הגדרות והוראות נהל התמיכות הינן חלק בלתי נפרד מתבחינים אלה.

3. במקום שנתגלה סתירה בין האמור במסמך תבחינים אלה לבין הוראות הנוהל התמיכות, הוראות נהל התמיכות יהיו עדיפות.

4. גודל התמיכה שתומלץ ע"י הועדה המקצועית יתבסס על הסכומים שתקצה העירייה בתקציבה לסוגי הפעילויות השונים. כמו כן תביא הועדה בין יתר שיקוליה את:

4.1. סוג הפעילות.

4.2. משך הפעילות, אופייה ואיכותה.

4.3. היקף הפעילות בעיר ומספרם הנהנים הישירים והעקיפים מהתמיכה.

4.4. מקורות המימון השונים של המוסד המבקש תמיכה.

4.5. הוצאות הגוף לתשלום שכר לעומת למימון פעילות, עדיפות תינתן לגוף שהוצאותיו לתשלום שכר נמוכות ביחס להוצאות למימון הפעילות.

4.6. התמיכה המרבית תהיה בגובה ההפרש שבין ההכנסות הצפויות של הגוף הנוגעות לפעילות שלשמה מבוקשת התמיכה (ממקורות עצמיים ותקבולים מגרומים שונים) לבין הוצאותיו המוכרות לקיום הפעילות. ובכל מקרה לא תעלה התמיכה על 90% מעלות הפעילות הנתמכת.

4.7. לצורך מתן תמיכה לא תוכר פעילות הנעשית בבתים פרטיים.

5. בקשה לתמיכה תוגש על גבי הטפסים שתקצה העירייה לבקשה יצורפו כל המסמכים הנלווים כמפורט בנהל התמיכות.

6. לא תאושר הקצבה לגוף נתמך אשר יגיש בקשה חסרה מסמכים או שלא ימציא את פרטים ו/או והצהרות המבוקשים במועד שיקבע ע"י הועדה המקצועית. אי המצאת הנתונים או ההצהרות במועד - כמוה כויתור הגוף הנתמך על בקשתו תמיכה מהעירייה.
7. על אף האמור לעיל רשאית הועדה המקצועית במקרים חריגים שירשמו לדון בבקשה החסרה מסמכים ולהמליץ על מתן תמיכה לאותו גוף בכפוף להגשת כל המסמכים החסרים ועמידתו בכל התנאים שבנוהל התמיכות ובתבחינים. אולם בשום מקרה (גם אם תאשר המועצה את המלצת הועדה) לא תועבר בפועל התמיכה כולה או חלקה לאותו גוף אלא אם התקיימו בו במלואם כל התנאים למתן התמיכה.
8. לא תינתן תמיכה אלא ע"פ המלצתה של הועדה המקצועית לתמיכות.
9. הועדה תהא רשאית לדרוש מגופים נתמכים להמציא פרטים נוספים כולל תשלומים לבעלי תפקידים שונים בגוף לרבות הצהרות מנהלי הגוף לצורך אימות נתונים וקביעת גובה התמיכה.
10. אין בנולה זה כדי לגרוע מסמכות העירייה להחליט כי בשל בעיות תקציביות לא יוקצו בשנה כזו או אחרת כספים לתמיכות בכלל או לתחום כזה או אחר של פעילויות.
11. מתן התמיכה מותנה בביצוע מלא של הפעילות השוטפת שלשמה ניתנה התמיכה.
12. מובהר כי כספי התמיכה לא יהיו ניתנים לעיקול או לשעבוד והעמותה לא תהיה רשאית להמחותם לאחר. עמותה שיש עיקול על נכסיה לא תוענק לה תמיכה ואם הוטל עיקול על נכסי העמותה לאחר אישור התמיכה כולה או חלקה תהיה הועדה רשאית לבטל את התמיכה ואם הועברה התמיכה כולה או חלקה לדרוש השבת התמיכה.
13. הועדה המקצועית תהיה רשאית לבטל תמיכה אם הוכח להנחת דעתה כי העמותה אינה מקיימת את התנאים לנתינתה כולם או חלקם או אם הוטל עיקול על נכסיה שלא בוטל תוך 30 ימים מיום הטלתו.
14. בהודעה שתשלח העירייה או הועדה המקצועית לעמותה על אי הקצבה/ תמיכה יצוין האמור בסעיפים 11, 12 ו-13 לעיל.
15. סך כל התמיכות לא יחרוג מהתקציב התמיכות המאושר שתקבע העירייה לתחומי הפעילויות השונים.

ב. תנאי סף וסייגים למתן תמיכות.

1. הועדה לא תדון בבקשות תמיכה של גופים שיש לרשות מחויבות חוזית כלפיהם או שנותנים שירותים לרשות.
2. לא תינתן תמיכה אלא לגופים ועמותות המקיימים באופן מוכח פעילות בדימונה ולצורך קיום אותה פעילות.
3. לא תינתן תמיכה אלא לפעילות שהגוף המבקש תמיכה מקיים אותה פעילות במשך שנתיים לפחות.

4. לא תאושר תמיכה לגוף שאינו מקיים את כל דרישות והוראות החוק לרבות אלה שבחוקי העזר של העירייה, חוק התכנון והבניה, ורישוי עסקים.
5. לא תאושר תמיכה לגוף שמספר המשתתפים הישירים בפעילות או הנהנים הישירים מהפעילות הכל לפי העניין נמוך מ- 20.

ג. ניהול ישיבת וועדת תמיכות

1. **סדר היום שיוגש לדיוני הועדה יפרט את:**
 - א. שמות הגופים המבקשים תמיכה כפי שהם רשומים כחוק.
 - ב. סכום המבוקש ע"י כל גוף.
 - ג. הסכום שהוקצב אשתקד (אם הוקצב).
 - ד. התחום בו עוסק הגוף.
 - ה. פרוט תחום הפעילות ומקום הפעילות של העמותה שלשמש מבוקשת התמיכה.
 - ו. המלצות האגף הרלוונטי בעירייה.
 - ז. הכנסות אחרות של הגוף המבקש תמיכה.
2. **הועדה המקצועית תנהל פרוטוקולים ובהם ירשמו:**
 - א. שמות המשתתפים ותאריך הישיבה.
 - ב. הבקשות שאושרו, כולל הסכומים שאושרו ועל בסיס איזה קריטריון אושרו.
 - ג. הבקשות שנדחו והנימוקים לדחייתם.
 - ד. התנגדויות והסתייגויות המשתתפים.
3. העתק מפרוטוקול ישיבת הוועדה המקצועית יובא לאישור המועצה.
4. כל בקשה לתמיכה תיבדק לגופה. וכן יבדקו מקורות הכנסה נוספים של הגוף הנתמך והוועדה תמליץ על גובה סכום התמיכה בהתאם לקריטריונים שנקבעו.
5. בתחילת כל ישיבה יצהיר כל חבר בוועדה המקצועית, כי אינו מצוי במצב של חשד לניגוד עניינים בין היותו חבר הועדה לבין הגופים שמופיעים בסדר היום של הוועדה במקרה שיהיה מצב החשוד כמצב של ניגוד עניינים לא ישתתף אותו חבר בדיונים ונציג מטעמו ימלא את מקומו.
6. לדיונים בוועדה לא יוזמנו נציגי העמותה.

ד. גופים נתמכים חדשים.

1. העירייה תיתן עדיפות לגופים קיימים אשר נתמכו בעבר על פני גופים חדשים העוסקים באותם תחום.

2. תמיכה לגופים נתמכים חדשים תינתן :
 - א. רק לאחר השנתיים הראשונות לפעילותן המוכחת בעיר.
 - ב. לאחר הגשת דו"ח כספי מבוקר.
 - ג. לאחר שהגוף הוכיח קיומם של מקורות הכנסה עצמיים בשיעור של לפחות 50% מעלות הפעילויות המוצעות.
 - ד. עמידתו של הגוף בתנאי הסף ויתר התנאים שבנוהל זה ובנוהל משרד הפנים.

ה. לימוד הפעילויות השונות.

1. על מנת לעמוד על היקפי הפעילויות של הגופים הנתמכים ואיכותן יוקמו צוותי עבודה שיבקרו במקומות בהן מקיימים הגופים הנתמכים את פעילויות השונות ויכינו דו"ח על כל עמותה.
2. יוקם צוות עבודה, הצוות יכלול עובד עירייה וחבר וועדה (ניתן להרחבה במידה וחברי מועצה נוספים ירצו להצטרף).
3. המטרה לבקר את כל הגופים לפחות פעם בשנה.
4. דוחות צוות הבדיקה יונחו על שולחן הוועדה המקצועית.

ו. קריטריונים למתן תמיכות "לגוף נתמך" למעט גופים העוסקים בתחום הספורט.

1. המועצה תקצה סכומים לתמיכות לפי תחומי פעילות של הגופים הקיימים בעיר:

חינוך, תרבות, דת, רווחה-בריאות. סכומי התמיכה לכל תחום יקבעו בהתאם לתפיסת העולם של חברי מועצת העיר ובמדיניות אותה מבקשת העירייה לקדם והכל במתחם הסבירות. במסגרת קביעת הסכומים שתקצה העירייה לכל תחום תביא העירייה בחשבון את השתלבותה של הפעילות אותה מקיים הגוף במסגרת המדיניות של העירייה, את מספר הגופים הפועלים באותו תחום, חשיבות ונחיצות הפעילות שעושה הגוף והשפעתה על הקהילה בכללותה, מספר מקבלי השכר בגוף המבקש תמיכה ביחס להוצאותיו לצורך קיום הפעילות, וכיוצ"ב.
2. הוועדה המקצועית תחלק את הסכום שהוקצה לכל תחום בין הגופים הפועלים באותו תחום ואשר ימצאו זכאים לתמיכה בהתאם לקריטריונים שקבעה המועצה.
3. אם מועצת העיר קבעה בספר התקציב שלה סכום כולל לתמיכות מבלי שפירטה את הסכום שיש בדעתה להעניק לכל אחד מתחומי הפעילות או פרטה את הסכום שיוענק כאמור רק לחלק מתחומים וסכום זה קטן מהסכום הכולל שהוקצה לתמיכות כי אז תחולק יתרת הסכום (הסכום הכולל פחות הסכומים המפורטים לכל תחום) לתחומים להם לא פורט סכום, באופן יחסי כדלקמן : 50% לספורט ו- 50% הנותרים יחולקו כדלקמן : 60% לתחום החינוך, 10% לדת, 10% לתרבות, 10% לרווחה –בריאות 10%.

ז. בכל תחום תקבע התמיכה לפי קריטריונים:

1. לגופי דת וחינוך:
 - 1.1. מספר המשתתפים הישירים בפעילות- 30%.
 - 1.2. אינטנסיביות הפעילות, היקפה ואיכותה- 25%.

- 1.3. קיומם של הכנסות נוספות מגורמים חיצוניים לרשות-25%.
- 1.4. שקול דעת הוועדה- במסגרת שיקול זה יובאו בחשבון האופי המיוחד של הפעילות-20%.

2. לגופי תרבות (ארגוני ותנועות נוער והתאחדויות)

- 2.1. מספר החברים בתנועה 35%.
- 2.2. היקף ורמת הפעילות 35%.
- 2.3. הכנסות נוספות וחיצוניות 10%.
- 2.4. שקול דעת הוועדה 20%.

3. גופי רווחה והתנדבות בקהילה:

- 3.1. מספר מקבלי השירות 40%.
- 3.2. היקף הפעילות ורמתה 30%.
- 3.3. הכנסות נוספות חיצוניות 10%.
- 3.4. שקול דעת הוועדה 20%.

4. במסגרת קריטריון שקול דעת הוועדה תשקול הוועדה את שיקולים המיוחדים של הגוף בין היתר ישקלו השיקולים בסעיף ט' להלן.

ח. הפעילויות בכל תחום להן ינתנו תמיכות

להלן הפעילויות בכל תחום להן יאושרו תמיכות (רווחה- בריאות, חברה-תרבות, חינוך ודת וגני ילדים של מוסדות החינוך המוכרים שאינם רשמיים).

1. עמותות העוסקות בטיפול בנוער ובילדים (רווחה).

- 1.1. איתור נוער שנפלט ממסגרות חינוך.
- 1.2. פעילות תרבות וחברה בקרב נוער מסוג זה.
- 1.3. מסגרות שקומיות לנוער וילדים.

2. עמותות העוסקות בפעולות קהילתיות בתחומים הבאים (רווחה).

- 2.1. תמיכה במוגבלים למיניהם.
- 2.2. עידוד ותמיכה חומרית למשפחות נזקקות.
- 2.3. התנדבות בקהילה, עידוד קליטת עליה, עידוד פעילות לאוכלוסיות יחודיות.
- 2.4. עזרה בנושאי בריאות, אטי"ן, השאלת ציוד רפואי, הדרכה בנושאי בריאות ועוד.

3. עמותות העוסקות בטיפול בבעיות אלימות במשפחה ובהתמכרויות. (רווחה)

- 3.1. מניעת אלימות במשפחה.
- 3.2. פעילות למניעת השימוש בסמים ואלכוהול.
- 3.3. טיפול בהתמכרויות שונות.

4. עמותות העוסקות בהרחבת הפעילות לשעות הפנאי לכלל האוכלוסייה וללא תשלום. (חברה)

- 4.1. תרבות וחברה.
 - 4.2. ארגוני נוער ופעולות לנוער.
 - 4.3. הפעלת חוגים לילדים ונוער.
 - 4.4. הפעלת שעורי עזר.
 - 4.5. מלגות לסטודנטים.
5. בתי ספר וישיבות תורניות, (חינוך)
- 5.1. מוסד חינוך מוכר שאינו רשמי.
 - 5.2. ישיבה תורנית.
6. עמותות העוסקות בנושאי דת ובתמיכה בפעילות תורנית. (דת)
- 6.1. כולל ערב.
 - 6.2. כולל יום.
 - 6.3. פעילות תורנית אחרת.

ט. שיקולים נוספים לקביעת התמיכה ושיעורה

בנוסף לשלושת הקריטריונים האובייקטיביים הנ"ל תשקול הועדה המקצועית במסגרת הקריטריון הרביעי גם שיקולים אלה, לפי סוגי הפעילות רשימת השיקולים אינה רשימה סגורה.

1. עמותות העוסקות בטיפול בילדים ונוער.

- 1.1. מספר הנהנים מהפעילות. אופי הפעילות, פעילות קבועה, פעילות נקודתית, פעילות עונתית וכו'.
- 1.2. היקף הפעילות הכספית בדימונה ומקורותיה.
- 1.3. מספר בני הנוער והילדים המשתתפים בפעילות.
- 1.4. תדירות הפעילות.

2. עמותות העוסקות בפעולות קהילתיות. תמיכה במוגבלים.

- 2.1. פעילות בדימונה בלבד.
- 2.2. אופי הפעילות- מסגרות טיפול, פעילות הדרכתית, פעילות אבחונית, פעילות לשעות הפנאי, פעילות שיקום, עזרה בלימודים.
- 2.3. מספר המשתתפים בכל פעילות.
- 2.4. תדירות הפעילות.
- 2.5. היקף פעילות כספית בדימונה ומקורותיה.

3. עידוד ותמיכה חומרית למשפחות נזקקות.

- 3.1. מס' המשפחות הנהנות.
- 3.2. תדירות העזרה החומרית.
- 3.3. מגוון השירותים הניתנים ע"י העמותה.
- 3.4. היקף פעילות כספית.
- 3.5. קיום מקורות מימון קבועים.

4. התנדבות בקהילה.

4.1. מספר הפעילים המשתתפים.

4.2. אופי הפעילות.

4.3. תדירות הפעילות.

5. בריאות וציוד רפואי.

5.1. אופי הפעילות, השאלה, רכישת ציוד רפואי, הפעלה.

5.2. מס' הנהנים מהפעילות בשנה.

5.3. היקף הפעילות הכספית ומקורותיה.

6. ארגונים והתאחדויות.

6.1. אופי הפעילות.

6.2. מס' המשתתפים בפעילות הקהילתית.

6.3. היקף הקהילה ביחס לאוכלוסייה בעיר.

6.4. היקף הפעילות הכספית.

7. פעילות לשעות פנאי.

7.1. אופי הפעילות, פעילות קבועה, פעילות עונתית, פעילות חד פעמית.

7.2. מספר המשתתפים בפעילויות השונות.

7.3. רבגוניות הפעילות המבוצעת.

7.4. תדירות הפעילות.

7.5. סוגי הפעילות, חינוכית, העשרה, אירועים, חוגים, הרצאות...

7.6. מקורות כספיים נוספים.

8. מלגות לסטודנטים.

8.1. מס' הסטודנטים הדימונאים המקבלים מלגה.

8.2. גובה המלגה.

8.3. הקריטריונים למתן המלגה.

9. מוסדות חינוך ושיבות.

9.1. התמיכה מיועדת מוסדות חינוך עד גיל 18.

9.2. מס' התלמידים.

9.3. מקורות מימון נוספים.

9.4. שעות הלימודים.

9.5. סל שירותים נוספים לתלמידים.

10. כולל יום וכולל ערב.

10.1. לא תינתן תמיכה לכולל המונה פחות מ-20 אברכים.

10.2. לא תינתן תמיכה לכולל שאינו מאושר ע"י מ. הדתות.

10.3. סוג הכולל, כולל יום, כולל ערב.

10.4. מס' המשתתפים באופן קבוע בכולל.

10.5. הכנסות הכולל שאינם מהרשות.

10.6. מקום פעילות הכולל.

11. פעילות תורנית אחרת.

- 11.1. אופי הפעילות: הרצאות, סדנאות, שעורי תורה, גמ"ח.
- 11.2. תדירות הפעילויות השונות והיקפיהן, הבחנה בין מרכז רוחני המקיים מעל חמישה שעורי תורה ביום לקהל הרחב לבית כנסת רגיל.
- 11.3. רמת הפעילות מבחינה ערכית ורוחנית.
- 11.4. פיזור הפעילות.
- 11.5. היקף פעילות כספית ומקורותיה.

12. גני ילדים של מוסדות החינוך המוכרים שאינם רשמיים .

התמיכה מיועדת לגני ילדים מגיל 3 ומעלה (לילדים מתחת לגיל שלוש גם אם הם לומדים במוסדות אלה לא תינתן תמיכה) הלומדים במוסדות החינוך המוכרים שאינם רשמיים, (אשר סעיף 11 א לחוק חינוך ממלכתי, התשי"ג-1953 (להלן: "חוק נהרי") והתקנות שהותקנו מכוחו; לא חלים עליהם).

סכום התמיכה שיאושר ע"י מועצת העיר יחולק באופן שווה בין מוסדות החינוך הנ"ל לפי מספר הילדים שלומדים בכל מוסד חינוך, כפי המופיע באגף החינוך של העירייה ובלבד שסכום התמיכה לכל ילד לא יעלה על ההוצאה שמוציאה העירייה בגין ילד במוכר והרשמי.

מובהר בזאת, כי כספי התמיכה מיועדים לטובת ילדי הגנים הלומדים בדימונה בלבד. לפיכך כשמדובר בעמותה ארצית המפעילה גני ילדים בדימונה לא תועבר התמיכה אלא לאחר שגזבר העירייה הבטיח באופן שאינו מותיר לספק, כי זו תועבר לרווחת ילדי דימונה או שהתמיכה תועבר בשווי כסף, קרי רכישת ציוד/ריהוט או ביצוע שיפוצים וכיוצ"ב ע"י העירייה.

י. מדדים ותבחינים (קריטריונים) לחלוקת תמיכות לגופים בתחום הספורט.

כללי:

סרגל המדדים המוצע ודרכי החישוב שלהם מאפשר לעיריית דימונה להעניק תמיכה כספית למוסדות העוסקים בתחום הספורט בענפים השונים הפועלים בעיר על פי אמות מידה שוויוניות המעוגנות בסדרי עדיפויות וקדימויות עירוניות, ועפ"י סדרי מנהל תקינים הניתנים לבקרה ומדידה.

סרגל המדדים מאפשר חלוקת המשאבים המוקצים לתמיכות לכל תחום פעילות ע"י מועצת העיר ע"פ פעילותם השוטפת היקפי הפעילות, הישגיהם, תרומתם ומעורבותם בקהילה.

שלבי הפעילות לחלוקת התמיכות.

- הגדרת סכום התמיכה לכל ענף בתחום הספורט וקביעת מספר המוסדות הפועלים באותו ענף.
- קביעת משקל (ניקוד) של מוסד בהתבסס על תבחיני על ותבחיני כמותיים ואחרים שהתווספו לתבחיני העל ע"י ועדת מקצועית.
- סיכום המשקל (ניקוד) לכלל המוסדות הפועלים בתחום מסוים וחישוב ערכו הכספי של כל נקודה ע"י חלוקת הסכום שנקבע בתחום למספר הנקודות על כל המוסדות הפועלים בו.
- חישוב הסכום שיינתן לכל מוסד ע"י הכפלת ערך נקודה בענף שבו פועל המוסד כפול מספר הנקודות שצבר המוסד.

שיעור התמיכה

1. התמיכה בכל מוסד לא תעלה בכל מקרה על 90% מעלות הפעילות של אותו מוסד.
2. התמיכה בצירוף ההכנסות של המוסד המבקש מכל מקור שהוא לא יעלו בכל מקרה על עלות הפעילות הנתמכת.

מדדים ותבחינים לאגודות ופעולות ספורטיביות.

תנאי סף.

מבלי לגרוע מתנאי הסף הכלליים התמיכה תינתן רק למי שיעמוד בתנאי הסף אלו:

1. האגודה או הפעילות רשומה כחוק כעמותה או חברה ללא כוונות רווח.
2. האגודה או הפעילות מתחרה במסגרות רשמיות של איגוד הספורט הספציפי ומייצגת את העיר דימונה.
3. האגודה או הפעילות פועלת ומתקיימת בתחומי העיר דימונה.
4. לעמותה או לחברה אישור מינהל תקין.
5. האגודה או הפעילות מוגדים על פי קריטריונים על מינהל הספורט במשרד החינוך, תרבות וספורט.

דירוג ענפי הספורט.

דירוג ענפי הספורט בעיר בוצע עפ"י חשיבות הפעילות של הענף בציבור, התשתיות התרומה לקהילה ולעיר, מספר הנהנים והמשאבים הנדרשים לבצוע הפעילות.

ענפי הספורט דורגו ל-4 דירוגי משנה כמפורט:

הדירוג	ענפי הספורט
דירוג על	כדור-גל
דירוג א'	כדור-סל
דירוג ב'	כדור-יד, קריקט, סופט-בול (מחניים), אתלטיקה קלה וטניס.
דירוג ג'	כל שאר ענפי הספורט הפעילים בעיר

דירוג ענפי ספורט במדרגים השונים ייבחן לפחות אחת ל-3 שנים עפ"י המדרג הנ"ל.

ענפי הספורט הפועלים כיום בעיר

להלן פירוט ענפי הספורט הפעילים כיום בעיר בפירוט הליגות בכל ענף והאם פעילותם היא במסגרת איגוד ספורט ענפי- ארצי.

הענף	פועל במסגרת איגוד ארצי	אוכלוסייה	ליגה	הערות
כדור-רגל	כן	מבוגרים נוער	ב' עילית	מתוך 6 ליגות מתוך 4 ליגות

מתוך 2 ליגות מתוך 1 ליגות מתוך 1 ליגות	מחוזית דרום מחוזית דרום מחוזית דרום	ילדים- נערים א' ילדים- נערים ב' ילדים- נערים ג'		
מתוך 3 ליגות מתוך 3 ליגות מתוך 3 ליגות	מחוזית ארצית מחוזית	נוער נערים ילדים א'	כן	כדור-סל
מתוך 2 ליגות מתוך 1 ליגות מתוך 1 ליגות מתוך 1 ליגות מתוך 1 ליגות מתוך 1 ליגות	ארצית לאומית ארצית מחוזית מחוזית מחוזית	מבוגרים נשים נערות ט'-י' ילדים ט' ילדים ח' ילדים ז'	כן	כדור- יד
מתוך 3 ליגות מתוך 3 ליגות	ארצית על	מבוגרים A מבוגרים C	כן	קריקט A + C
מתוך 2 ליגות	א' א'	מבוגרים נשים	כן	סופט-בול
		פעילות חוגית ותחרותית שלא במסגרת איגוד ספורט ארצי	לא	קראטה
		פעילות חוגית ותחרותית שלא במסגרת איגוד ספורט ארצי	לא	ג'ודו
				טניס

ריכוזים בסכום התמיכה.

מכל מוסד ינוכו סכומים שונים המתחייבים לפי הוראות משרד הפנים.
להלן פירוט הנושאים / ההטבות שינוכו מסכומי התמיכה:

1. שווי מבנים / קרקע/ מתקנים שנמסרו לשימוש המוסד שלא בדרך של הקצאה בוועדת הקצאות.
2. שווי השתתפות בעלויות שימוש במתקנים.
3. כל תמיכה עקיפה אחרת מכל סוג שהוא שווה ערך כספי.

שיטת הניקוד

1. נקבעו 4 מדדים בסיסיים:
 - א. מדד חשיבות הענף לציבור הרחב מוגדר כמדד החשוב ביותר.
 - ב. אחרי בחשיבותו עומד מדד מספר הנהנים הישירים והעקיפים על כל ענף.
 - ג. השלישי בחשיבותו עומד המדד של חשיבות הענף להעצמת העיר בפני כלל הציבור במדינה.

ד. האחרון בחשיבותו הוא המדד של המשאבים הנדרשים לצורך הפעלת הענף.

2. לכל מדד נקבע ניקוד בסיסי לכל ענף מענפי הספורט.

3. סיכום הניקוד בכל המדדים שנקבעו מצביע על חלקו של הענף בסה"כ ההקצבה לתחום.

טבלת מדדי שקלול ענפי הספורט.

המדד	כדורגל	כדור יד	טניס	קריקט	כדורסל	סופטבול	סה"כ
חשיבות הענף לציבור הרחב	510	60	35	20	20	0	645
מספר הנהנים הישירים והעקיפים בתחומי העיר	500	40	20	20	20	0	610
התרומה של הענף להעצמת העיר	350	40	25	10	20	5	450
המשאבים הישירים הנדרשים לפעילות הענף	300	50	15	15	15	0	395
סה"כ	1660	190	155	70	20	5	2100
	79%	9%	4.85%	3.33%	3.5%	0.23%	

המועצה תלמד ותפיק לקחים מיישום הקריטריונים בשנה זו המתייחסים לכל התחומים כולל בספורט והיא רשאית לשנות או לתקן את הקריטריונים כפי שתמצא לנכון, הוגן וצודק.